

## **Anvisningar om kompletterande småbarnspedagogik läsåret 2026–2027**

Med kompletterande småbarnspedagogik (morris och eftis) avses verksamhet för förskolebarnen före och efter förskolan samt under förskolans lovtider.

### **Ansökan inför hösten 2026**

- Föräldrarna anmäler barnet till kompletterande småbarnspedagogik elektroniskt under tiden 21.1 – 18.2.2026 kl. 15.
- Anmälan sker i programmet Wilma. Man måste gå via narpes.inschool.fi. Man kan inte göra ansökan via Wilma-appen. Anmälan till förskolan bör göras först. Sedan ska man i Wilma välja fliken Ansökningar och beslut samt Ansökan till kompletterande småbarnspedagogik.
- Anmälan gäller för hela läsåret 2026–2027. Man kan göra ändringar under läsårets gång via ändringsblankett i Wilma, men gjorda ändringar måste gälla i minst 2 månader. Ändringarna verkställs om en månad.
- Om man inte anmält sitt barn till kompletterande småbarnspedagogik inom utsatt tid (18.2.2026) kan man nästa gång anhålla om plats 3-7.8.2026. Då beviljas barnet plats tidigast från den 1.9.2026.
  - Notera att datumet för när ditt barn erhållit plats vid kompletterande småbarnspedagogik står i beslutet. Det kan vara ett annat datum än familjens önskemål, så läs beslutet noga.
- Föräldrarna uppger i anmälan hur många dagar per månad och hur många timmar per dag barnet deltar i verksamheten. Dessa uppgifter gäller som underlag för faktureringen av barnets deltagande i den kompletterande småbarnspedagogiken.
- Antalet timmar per dag som ni har valt måste stämma överens med de klockslag som ni för barnet till eller hämtar barnet från verksamheten.
- Den elektroniska anmälan undertecknas av den förälder som anmäler barnet.

- De som har lämnat in ansökan senast den 18.2.2026 kl.15 får ett elektroniskt beslut i Wilma under våren. Man måste logga in i Wilma och igen välja fliken Ansökningar och beslut för att kunna läsa beslutet.
- De som lämnar in anhållan under tiden 3-7.8.2026 erhåller beslutet under augusti månad. Man måste logga in i Wilma och igen välja fliken Ansökningar och beslut för att kunna läsa beslutet.

### **Anmälan till kompletterande småbarnspedagogik under pågående läsår**

- Önskar man en plats inom den kompletterande småbarnspedagogiken under pågående läsår görs en ansökan i Wilma och plats kan beviljas tidigast om en månad.

### **Uppsägning av platsen**

- Önskar man avsluta den kompletterande småbarnspedagogiken under läsåret kan man göra det och avgiften faktureras fram till avslutningsdatumet.

### **Närvaro och frånvaro**

- I familjer där båda föräldrarna har skiftesarbete lämnar man in barnets närvarodagar så snart man får följande arbetslista. Om man får arbetslistan för tre veckor i gången så lämnar man även in barnets vårdbehov för samma period.
- Föräldrar som inte skiftesarbetar men ändå inte har barnen på heltid på kompletterande småbarnspedagogik lämnar även in vilka dagar som man har behov av vård minst två veckor på förhand. Detta görs skriftligen så att behovet blir dokumenterat.
- Om barnet blir sjuk den dagen som han/hon ska vara på kompletterande småbarnspedagogik så får man inte byta den dagen till en annan dag. De dagar man har lämnat in på förhand gäller.
- Om barnet är frånvarande p.g.a. sjukdom 11 verksamhetsdagar eller flera under kalendermånaden faktureras hälften av månadsavgiften. Ingen avgift faktureras om barnet är frånvarande p.g.a. sjukdom

hela kalendermånaden. Då är en förutsättning att barnet på grund av sjukdom inte heller har kunnat delta i förskoleundervisningen.

- Om barnet av ett annat, på förhand meddelat skäl inte deltar i verksamheten under en hel kalendermånad, uppbärs hälften av månadsavgiften. För att erhålla halv avgift ska ärendet meddelas på förhand skriftligen till förskolläraren före frånvaron inleds.
- Om ett barn vill åka till en kompis den dagen som man anmält att barnet skulle vara i kompletterande småbarnspedagogik så kan man inte byta ut den dagen till en annan dag.

### **Vem kan vi vända oss till?**

Frågor kring den praktiska verksamheten kan ni ställa direkt till ert barns personal inom kompletterande småbarnspedagogik.

På bildningskansliet är det förskoleföreståndare Maria Rönnholm (maria.ronnholm@narpes.fi eller tfn 0406772486) och chefen för småbarnspedagogik Ann-Christin Häggblom (ann-christin.haggblom@narpes.fi eller tfn. 0504403562) som ansvarar för den kompletterande småbarnspedagogiken.

Administratör Pia Juslin svarar på frågor om avtal och fakturering och det är även till henne som inkomstuppgifterna ska lämnas in som ligger till grund för avgifterna.

Kontaktuppgifter: pia.juslin@narpes.fi eller tel. 0401600621.

Om ni har svårigheter eller frågor kring den elektroniska anmälan så kontakta administratör Rebecca Smeds.

Kontaktuppgifter: rebecca.smeds@narpes.fi eller tel. 0407693393

Man kan också boka en tid med respektive ansvarig för att diskutera sitt ärende.

Välkommen att delta i stadens kompletterande småbarnspedagogik!