

<b>Senast uppdaterad</b>	24.11.2021
<b>Registrets namn</b>	Närpes stads register över bindningar / WebLumu
<b>Personuppgiftsansvarige</b>	<b>Närpes Stad (FO-nummer 0181367-9)</b> Kyrkvägen 2 64200 Närpes tel. 06 2249 111 e-post: staden@narpes.fi
<b>Dataskyddsombud</b>	Frågor gällande behandlingen och begäran av personuppgifter kan riktas till:  <b>Närpes stads dataskyddsombud</b> Kyrkvägen 2 64200 Närpes tfn 06 2249 111 dataskydd@narpes.fi
<b>Behandlingens syften</b>	Personuppgifterna behandlas enligt 84 § i kommunallagen. En kommunal förtroendevald och tjänsteinnehavare ska lämna en redogörelse för sina bindningar när det gäller uppgifter i ledningen för eller förtroendeuppdrag i företag och andra sammanslutningar som bedriver näringsverksamhet, för betydande förmögenhet och för andra bindningar som kan vara av betydelse vid skötseln av förtroende- och tjänsteuppdrag. Redogörelsen för bindningarna ska lämnas till revisionsnämnden som övervakar att skyldigheten iakttas och tillkännager redogörelserna för fullmäktige. Kommunen ska föra ett register över bindningarna i det allmänna datanätet, om inte annat följer av sekretessbestämmelserna.  Skyldigheten att redogöra för sina bindningar gäller ledamöterna och ersättarna i stadsstyrelsen och i organ som sköter uppgifter som avses i markanvändnings- och bygglagen, ordföranden och viceordföranden i fullmäktige och nämnder, stadsdirektören, samt föredragande i stadsstyrelsen, nämnder och sektioner.
<b>Uppgiftskälla</b>	De redovisningsskyldigas redogörelse över bindningar.
<b>Laglighet</b>	84 § i kommunallagen.
<b>Beskrivning av kategorierna av personuppgifter</b>	Namn, personbeteckning, postadress, telefonnummer, e-postadress, bank och kontonummer, yrke/utbildning, modersmål, närings- och yrkesverksamhet, förtroendeuppdrag eller tjänsteuppdrag, betydande förmögenhet, andra bindningar som kan vara av betydelse vid skötseln av förtroende och tjänsteuppdrag  Känsliga uppgifter: Allergier/specialdieter
<b>Personer som har rätt att behandla personuppgifter i registret</b>	Kanslist på förvaltningsavdelningen Arvodesutbetalare på ekonomiavdelningen

**Behandlas uppgifter om lagöverträdelser?**

Nej

**Regelmässigt utlämnande av uppgifterna**

Enligt § 84 i kommunallagen ska redogörelsen för bindningar lämnas till revisionsnämnden, som övervakar att skyldigheten iakttas och tillkännager redogörelserna för fullmäktige. Enligt kommunallagen ska kommunen föra ett register över bindningarna i det allmänna datanätet, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

**Överföring av personuppgifter till tredje länder**

Uppgifterna hålls tillgängliga i det allmänna datanätet. Inga andra överföringar utanför EU eller EES.

**Tekniska och organisatoriska skyddsåtgärder**

Uppgifter i elektronisk form förvaras på stadens egen server/på en extern hårddisk som förvaras i ett låst skåp/WebLumu/Abilita.

**Loggföring**

Ja

**Förvaring**

Eventuellt manuellt material förvaras i ett låst skåp eller på någon annan plats med åtkomst som bestäms enligt tjänsteuppgift.

**Arkiveringstid**

Redogörelser för bindningar i pappersformat förvaras varaktigt.

**Den nationella tillsynsmyndigheten**

Dataombudsmannens byrå  
PB 800, Bangårdsgatan 9, 00521 Helsingfors

tfn 029 56 66700,

tietosuoja@om.fi  
www.tietosuoja.fi