

REGISTERBESKRIVNING

Personuppgiftslagen (523/1999) 10 §

Datum för uppgörande

13.9.2017

Läs ifyllningsanvisningarna före du fyller i registerbeskrivningen. Använd vid behov bilagor.

1a Den register-ansvarige	<p>Namn Närpes stad/Revisionsnämnden</p> <p>Adress Kyrkvägen 2 64200 Närpes</p> <p>Övriga kontaktsuppgifter (t.ex. telefonnummer under arbetstid, e-postadress) Tfn 06 2249 111 staden@narpes.fi</p>
2 Kontaktper-son i ärenden angående registret	<p>Namn Kanslist Inga Roos</p> <p>Adress Kyrkvägen 2 64200 Närpes</p> <p>Övriga kontaktsuppgifter (t.ex. telefonnummer under arbetstid, e-postadress) Tfn. 06 2249 111, inga.roos@narpes.fi</p>
3 Registrets namn	Närpes stads register över bindningar enligt 84 § i kommunallagen.
4 Ändamålet med behandlingen av personuppgifter	<p>Personuppgifterna behandlas enligt 84 § i kommunallagen. En kommunal förtroendevald och tjänsteinnehavare ska lämna en redogörelse för sina bindningar när det gäller uppgifter i ledningen för eller förtroendeuppdrag i företag och andra sammanslutningar som bedriver näringsverksamhet, för betydande förmögenhet och för andra bindningar som kan vara av betydelse vid skötseln av förtroende- och tjänsteuppdrag. Redogörelsen för bindningarna ska lämnas till revisionsnämnden som övervakar att skyldigheten iakttas och tillkännager redogörelserna för fullmäktige. Kommunen ska föra ett register över bindningarna i det allmänna datanätet, om inte annat följer av sekretessbestämmelserna.</p>
5 Registrets datainnehåll	<p>Personer: Skyldigheten att redogöra för sina bindningar gäller ledamöterna och ersättarna i stadsstyrelsen och i organ som sköter uppgifter som avses i markanvändnings- och bygglagen, ordföranden och viceordföranden i fullmäktige och nämnder, stadsdirektören, samt föredragandena i stadsstyrelsen, nämnder och sektioner.</p> <p>Ledamöterna och ersättarna i stadsstyrelsen och i sektioner och organ som sköter uppgifter som avses i markanvändnings- och bygglagen, ordföranden och viceordföranden i sektioner och i övriga nämnder.</p> <p>Datainnehåll: bindningar som enligt 84 § i kommunallagen har betydelse för skötseln av förtroende- och tjänsteuppdrag: uppgifter i ledningen för eller förtroendeuppdrag i företag och andra sammanslutningar som bedriver näringsverksamhet, betydande förmögenhet och andra bindningar som kan vara av betydelse vid skötseln av förtroende- och tjänsteuppdrag.</p>
6 Regelmässiga uppgiftskällor	De redovisningskyldigas redogörelser över bindningar.

7 Regelmässigt utlämnande av uppgifter	Enligt § 84 i kommunallagen ska redogörelsen för bindningar lämnas till revisionsnämnden, som övervakar att skyldigheten iaktas och tillkännager redogörelserna för fullmäktige. Enligt kommunallagen ska kommunen föra ett register över bindningarna i det allmänna datanätet, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.
8 Översändande av uppgifter utanför EU eller EES	Uppgifterna hålls tillgängliga i det allmänna datanätet. Inga andra överföringar utanför EU eller EES.
9 Principerna för skyddet av registret	<p>A Manuellt material Eventuellt manuellt material förvaras i ett låst skåp eller på någon annan plats med åtkomst som bestäms enligt tjänsteuppgift.</p> <p>B ADB-register Uppgifter i elektronisk form förvaras på stadens egen server / på en extern hårddisk som förvaras i ett låst skåp / på någon annan sluten plats / på stadens intranät.</p>